

SECRETARIA DE INVESTIGACION
UNIVERSIDAD NACIONAL DE LOS COMECHINGONES

FORMULARIO PROYECTO VINCULACIÓN TECNOLÓGICA Y SOCIAL

Línea:..... (indicar A o B)

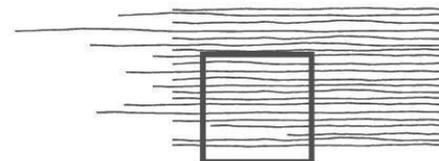
1. AÑO
2. TÍTULO DEL PROYECTO (NO MÁS DE 10 PALABRAS):
3. APELLIDO, NOMBRES DEL/LA DIRECTOR/A:
4. APELLIDO, NOMBRES DEL/LA CODIRECTOR/A (SI CORRESPONDE):
5. DEPARTAMENTO:
6. CARRERAS:
7. ESPACIOS CURRICULARES CON LOS QUE SE RELACIONA ESTE PROYECTO
(contenidos y docentes):
8. SÍNTESIS DEL PROBLEMA-PROPUESTA DE VINCULACIÓN
Explicar con la mayor claridad el problema a resolver, (el qué, para qué) y que aporte realizará el proyecto (cómo y con quién). (Máx 1000 palabras).
9. EJE TEMÁTICO SEGÚN CONVOCATORIA:
(Marcar con X el eje temático). Ver documento Actividades y ejes temáticos para investigación y vinculación tecnológica y social.

1. Estudios Regionales	
2. Desarrollo y producción sustentable	
3. Arte, territorio y tecnología	
4. Desarrollo y valorización patrimonial de la región	
5. Gestión Integral de los recursos naturales, agua y ambiente	
6. Ciencias de la tierra, de la atmósfera y del agua	

10. ACTIVIDAD PRINCIPAL DEL PROYECTO

*Según las actividades que desarrolla, el proyecto se orienta principalmente a:
(Marcar con X la principal actividad del proyecto)*

1.Relevamiento, estudio específico, sistematización, mapeos, etc	
2.Capacitación y/o formación	
3.Promoción social, artística, cultural, educativa, etc.	
4.Asistencia técnica o consultoría	



5.Desarrollo de productos y procesos	
6.Innovación tecnológico social	

11. OBJETIVO GENERAL (OG)

Se sugiere formular 1 (un) objetivo general con una extensión aproximada de 30 palabras (una oración) que incluya, al menos:

- un **verbo en infinitivo** que mejor explique la acción principal que organiza todas las acciones desarrollar en el proyecto.
- un **sujeto** de la acción (quien, con quines, para quienes, según sea el caso)
- una **finalidad** (para qué)
- una referencia espacial (**lugar o alcance territorial**) de la acción.

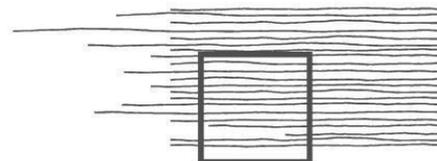
12. OBJETIVOS ESPECÍFICOS (OE) Y ACTIVIDADES

- Se sugiere formular los OE teniendo en cuenta los objetivos que deberían cumplirse para poder abonar al cumplimiento de la finalidad definida en el objetivo general, tratando de abarcar en forma exhaustiva los distintos aspectos complementarios del proceso de trabajo propuesto.
- Es recomendable definir no más de tres o cuatro Objetivos Específicos (OE), iniciando con un verbo en infinitivo, e identificar actividades puntuales para cada uno, numerándolas a cada una para poder organizar más claramente el cronograma de actividades y la asignación de tareas. Ejemplo:
 - **Objetivo Específico 1**
 - actividad 1
 - actividad 2
 - actividad 3
 - ...
 - **Objetivo Específico 2**
 - actividad 4
 - actividad 5
 - etc.

13. ACTORES TERRITORIALES

Describir brevemente los datos principales de el/los actores territoriales y el perfil de su participación en el proyecto:

- **Datos:** Nombre de la institución/organización, nombre de referente o contacto, dirección, localidad, correo y/o teléfono.
- **Perfil de la participación:** El/los actores participantes mencionados participarán en carácter de (no es excluyente):
 - demandantes de las actividades?
 - co-organizadores activos de las actividades?
 - adoptantes de los productos y/o resultados del proyecto?



14. ALCANCE TERRITORIAL

Indique el territorio que abarcará las actividades del proyecto (institución, localidad/es, departamento, región, según sea conveniente)

15. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Enumerar la secuencia de actividades. Indicar las actividades que impliquen salidas de campo de los/las miembros del proyecto. Previo a cada salida de campo y con al menos 3 días corridos de anticipación, el/la director/a deberá completar y presentar ante la Dirección de Personal y la Dirección de Investigación de la UNLC el formulario previsto a tal fin según modelo adjunto.

N° activ.	Nombre de la Actividad	Meses											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

16. METODOLOGÍA DE TRABAJO PROPUESTA

Explicar brevemente la propuesta metodológica del proyecto: las modalidades de trabajo y/o técnicas a utilizar para organizar el trabajo de los/las miembros del equipo y/o con los actores territoriales.

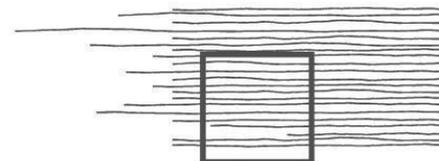
17. APORTE AL APRENDIZAJE DE ESTUDIANTES

Argumentar qué aportes al aprendizaje en vinculación tecnológica y social tendrán los estudiantes participantes. (hasta 200 palabras)

18. PRESUPUESTO POR RUBRO

Definir claramente según se indica en punto 8 Bases y Condiciones de la Convocatoria

Rubro	Descripción	cantidad	monto unitario	subtotal
TOTAL				



19. PRODUCTOS, PROCESOS Y/O RESULTADOS ESPERADOS

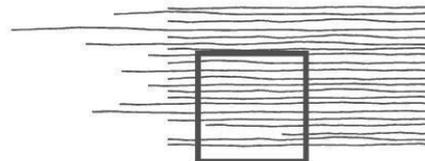
Describir los principales productos (cuyo logro es consecuencia y responsabilidad de las acciones realizadas en ESTE proyecto) y/o resultados (efectos esperados pero que dependen de la corresponsabilidad de acciones con otros actores y no exclusivamente de ESTE proyecto). Identifique lo que considere más pertinente según la finalidad de este proyecto. Se sugiere describirlos en relación a cada objetivo específico (OE) formulado.

20. PROPUESTA DE TRANSFERENCIA DE LOS RESULTADOS A LOS ACTORES CONTRAPARTES

En base a lo respondido en el punto 12, describir cómo se realizará la devolución, intercambio y cierre del proyecto con los actores territoriales convocados según su perfil de la participación definido.

21. PROYECCIÓN DE LA VINCULACIÓN:

Argumente sobre la posibilidad de replicar desde la UNLC este tipo de objetivos, actividades y productos con otros actores y/o con otro alcance territorial o temporal.



22. EQUIPO DE TRABAJO

- Indicar el número total de miembros del equipo (incluyendo director/a y codirector/a).
- Justificar la conformación del equipo de trabajo, teniendo en cuenta los diversos perfiles, estado de formación, las disciplinas y las complementariedad interdisciplinaria entre sus miembros para lograr los objetivos del proyecto. (máx 150 palabras)
- Completar el cuadro de miembros del equipo de trabajo.

N°	Apellido, Nombres (Incluir director y codirector/a)	Tipo de miembro (docente, estudiante, no docente, graduado, externo)	Vínculo a CVar	Carrera	Actividad o tarea asignada según cronograma de actividades <i>(indicar número y nombre de la de actividad)</i>
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

