

ANEXO
Pliego de Bases y Condiciones Particulares

Organismo contratante: UNIVERSIDAD NACIONAL DE LOS COMECHINGONES
PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Tipo de procedimiento: CONTRATACIÓN DIRECTA POR COMPULSA ABREVIADA POR MONTO N° 40/2026.
Clase: De etapa única y nacional
Modalidad: Sin modalidad.
Expediente: UNLC- 02 - 2026 8 12 – 182.
Rubro Comercial: MERCHANDANSING.
Objeto de contratación: “CONTRATACIÓN DIRECTA POR COMPULSA ABREVIADA POR MONTO N° 40/2026: Adquisición de Artículos de Merchandansing”
Pliego: Sin costo

Consultas del pliego

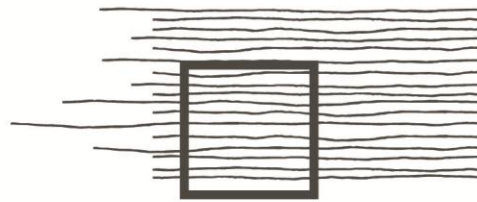
Lugar / Dirección	Plazo y Horario
Sede Rectorado Universidad Nacional de Los Comechingones - Secretaría Económica – calle (Héroes de Malvinas N°1587, Villa de Merlo, Provincia de San Luis - C.P. 5881), O vía correo electrónico a comprasycontrataciones@unlc.edu.ar . Teléfono de contacto: 02656-474612 -.	Los proveedores podrán efectuar sus consultas telefónicamente, vía correo electrónico o concurriendo personalmente en días hábiles, de Lunes a Viernes, de 09:00 a 13:00 horas y hasta 24 horas antes del día fijado para el inicio de recepción de ofertas.

Presentación de ofertas

Lugar / Dirección	Plazo y Horario
Sede Rectorado Universidad Nacional de Los Comechingones - Secretaría Económica – calle (Héroes de Malvinas N°1587, Villa de Merlo, Provincia de San Luis - C.P. 5881), O vía correo electrónico a comprasycontrataciones@unlc.edu.ar	Las ofertas podrán ser presentadas en soporte papel o vía correo electrónico, hasta las 10:30 horas del día 15/09/2026

Acto de apertura de ofertas

Lugar / Dirección	Día y Hora
Sede Rectorado Universidad Nacional de Los Comechingones - Secretaría Económica – calle (Héroes de Malvinas N°1587, Villa de Merlo, Provincia de San Luis - C.P. 5881). O vía correo electrónico a comprasycontrataciones@unlc.edu.ar	15/09/2026 a las 11.00 horas



COMPULSA ABREVIADA POR MONTO N° 40/2026.

Pliego de Bases y Condiciones Particulares

El presente procedimiento se regirá por las disposiciones contenidas en el Decreto Delegado N° 1023/01 y sus modificatorias, la Ordenanza del Consejo Superior N° 009/2024, por el Pliego Único de Bases y Condiciones Generales aprobado por Resolución Rectoral N° 241/2024 y por las Cláusulas particulares del presente pliego.

OBSERVACIÓN: Las siguientes Cláusulas Particulares complementan las disposiciones del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales aprobada por Resolución Rectoral N° 241/2024 (en adelante PUByCG).

ARTÍCULO 1º.- OBJETO DE CONTRATACIÓN.

La UNIVERSIDAD NACIONAL DE LOS COMECHINGONES (UNLC) convoca a proveedores del rubro a participar de una Compulsa Abreviada por Monto para **Adquisición de Artículos de Merchandising.**

ARTÍCULO 2º.- PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS.

Las ofertas se deberán presentar en el lugar y hasta el día y hora indicada en la carátula del presente Pliego de Bases y Condiciones Particulares; debiendo ajustarse a las especificaciones técnicas mínimas detalladas en el Anexo III del presente Pliego.

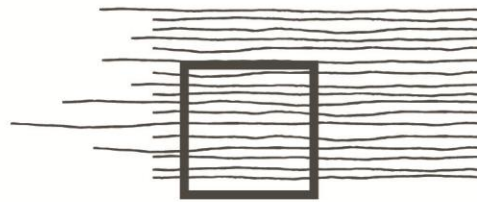
ARTÍCULO 3º.- NOTIFICACIONES.

Todas las comunicaciones/notificaciones que se emitan en el marco de la presente contratación serán enviadas vía mail a las casillas declaradas por el oferente en su propuesta. Las comunicaciones/notificaciones se tendrán por notificadas el día en que fueron enviadas, produciendo todos sus efectos sin necesidad de confirmación (conf. Art. 8 de la Ordenanza CS N° 009/2024 y el Art. 6 del PUBCG aprobado por Resolución Rectoral N° 241/2024). Por ello, será responsabilidad exclusiva del proponente verificar con la frecuencia adecuada la existencia de notificaciones/comunicaciones emitidas por esta Universidad.

ARTÍCULO 4º.- FORMA DE PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS.

Además de los recaudos exigidos en el PUByCG, las ofertas deberán cumplir con los siguientes requisitos:

- Deberá presentar, completo y firmado el formulario correspondiente que se adjunta al presente como Anexo II - Formulario Único y Oficial de Oferta (requisito indispensable para evaluar la oferta).
- En el mismo, deberán especificarse marca y modelo de cada uno de los productos y/o componentes cotizados. Asimismo, deberán formularse por escrito y debidamente documentada toda aclaración adicional que resulte conducente para la determinación de las características técnicas del artículo/servicio propuesto. No se admitirá especificar simplemente “según pliego” como identificación de los bienes/servicios ofertados.
- Deberá indicarse el menor plazo de entrega posible por cada renglón ofertado, en un todo de acuerdo a lo establecido en al Art. 10 del presente Pliego.



- Para facilitar la confección del “acta de apertura”, en caso de presentarse ofertas alternativas, el oferente deberá hacerlo constar en el Formulario Único y Oficial de Oferta (Anexo II del presente pliego), de manera tal, que no se confunda con la propuesta principal.
- En caso de corresponder y a efectos de conocer las características técnicas de los productos ofrecidos, deberán acompañar toda aquella documentación complementaria que considere de interés para ilustrar mejor su propuesta, debiendo estar firmada por el representante o titular de la empresa. La documentación accesoria operará de manera subsidiaria. En caso de contradicción entre los datos que el oferente hubiera volcado en los formularios oficiales y la información complementaria/accesoria, esta última será de ningún valor y efecto en cuanto fuere opuesta o inconsistente con los primeros.
- Deberán acompañar el Poder, que posea el firmante de la Oferta, acreditando su personería (en caso de corresponder). Para acreditar debidamente la representación que invoque el firmante, se deberán acompañar los documentos (Estatuto/Contrato Social con sus modificaciones, actas de asamblea o reunión de socios con designación del directorio/gerentes, actas de directorio/gerencia con distribución de cargos, mandatos, poderes) de los cuales resulten las personas que representen al oferente, con facultades para obligarlo, realizar todos los actos y firmar los documentos que sean necesarios hasta la selección inclusive.
- Deberá presentar Constancia de Inscripción de ARCA.

ARTÍCULO 5º.- COTIZACIÓN.

Los precios ofertados deberán incluir la totalidad de los materiales/trabajos necesarios para la entrega/cumplimiento de los elementos/productos/servicios, conforme fueron solicitados. Atento lo señalado, no ha de reconocerse, bajo ningún concepto, costos adicionales a los ofertados originalmente.

Deberá entenderse que los requerimientos técnicos y formales de este pliego son considerados mínimos y se deberán explicar todas aquellas ventajas y/o facilidades que mejoren las especificaciones solicitadas.

Estas características deberán constar en la propuesta. La Universidad se reserva el derecho a exigir oportunamente a las firmas oferentes o adjudicataria/s, la documentación que respalde las citadas características.

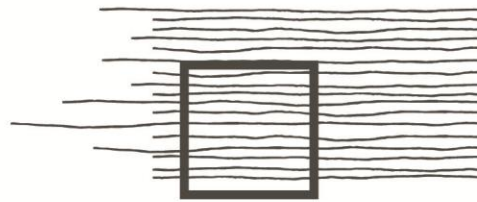
La UNLC no reconocerá ningún adicional o gasto por cualquier concepto que no esté taxativamente especificado en las ofertas. Los precios cotizados serán considerados a todos los efectos fijos e inamovibles, incluyendo en todos los casos el impuesto al valor agregado (I.V.A.).

ARTÍCULO 6º.- MONEDA DE COTIZACIÓN.

La cotización deberá ser en Moneda Nacional. No se podrá estipular el pago en moneda distinta de la establecida. Las cotizaciones en moneda nacional no podrán referirse, en ningún caso, a la eventual fluctuación de su valor. Solo se aceptarán precios unitarios expresados con hasta dos (2) decimales. En caso de cotizar con más decimales de los indicados, sólo se tomarán los dos primeros.

ARTÍCULO 7º.- PLAZO DE MANTENIMIENTO DE LA OFERTA.

Los oferentes deberán mantener las ofertas por el término de SESENTA (60) días corridos contados a partir de la fecha del acto de apertura. El plazo de SESENTA (60)



días antes aludido se renovará en forma automática por un lapso igual al inicial, y así sucesivamente, salvo que el oferente manifestara en forma expresa su voluntad de no renovar el plazo de mantenimiento con una antelación mínima de DIEZ (10) días corridos al vencimiento de cada plazo.

ARTÍCULO 8º.- CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y SELECCIÓN DE OFERTAS.

La evaluación de las ofertas estará a cargo del área requirente del bien/servicio.

A los fines de analizar las ofertas se tendrá en cuenta el cumplimiento de los aspectos formales en la presentación de la oferta, la calidad y antecedentes del oferente, el cumplimiento de las especificaciones técnicas solicitadas en ANEXO III, el plazo de entrega/ejecución propuesto, la calidad de los productos/servicios ofertados y su relación con el precio ofrecido. Salvo cuando razones debidamente fundadas aconsejaren una solución distinta, de las ofertas en condiciones técnicas y formales de resultar adjudicadas, se seleccionará a la más conveniente en términos económicos o a aquella que comparativamente reportare un beneficio mayor a los intereses de esta Universidad.

Asimismo, y a los efectos del orden de mérito y/o precalificación de ofertas, constituirán elementos de juicio suficiente para recomendar la desestimación de una oferta, los antecedentes de incumplimientos registrados por ésta Universidad.

La Universidad se reserva el derecho de efectuar la adjudicación en forma conjunta, o por grupo de renglones, siempre que ello sea más conveniente a los intereses de la Institución.

El dictamen será notificado dentro de los dos días de emitido a la dirección de correo electrónico declarada por el oferente.

Los interesados podrán interponer impugnaciones debidamente fundadas dentro de los tres (3) días de notificados. En caso de tratarse de 3 (TRES) o menos oferentes, se podrá disminuir el plazo a 1 (UN) día hábil, previa integración de la garantía correspondiente. Las impugnaciones serán resueltas en el mismo acto que disponga la adjudicación.

Asimismo, la Universidad se reserva el derecho de exigir muestras, de los productos/insumos/servicios ofrecidos, si éstas fueran necesarias para evacuar dudas respecto a la calidad de los bienes/servicios ofrecidos. Las mismas deberán ser presentadas dentro de las 48 horas hábiles de efectuada la solicitud, bajo apercibimiento de desestimar el renglón, en caso de la no presentación de las mismas.

ARTÍCULO 9º.- PLAZO Y LUGAR DE ENTREGA.

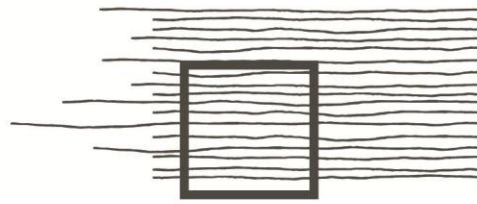
Se deberá indicar el menor plazo de entrega posible por cada renglón, contado a partir del día hábil siguiente al del envío de la correspondiente Orden de Compra considerando lo que sobre notificaciones dispone el Art. 2 del presente pliego.

Especificar si el plazo indicado corresponde a días corridos o hábiles (en caso de silencio, se entenderá que el plazo se refiere a días hábiles).

En caso de que no se especifique plazo por parte del proveedor, se entenderá que el mismo es el estipulado en cada renglón como plazo máximo en el Anexo II, a partir de la notificación de la correspondiente orden de compra. En caso de resultar adjudicatarios estarán obligados a cumplir con dicho plazo, bajo apercibimiento de aplicar las multas y penalidades correspondientes.

La distribución estará a cargo del adjudicatario, debiendo tomar los recaudos necesarios para que los productos sean entregados de manera adecuada.

LUGAR DE ENTREGA: Héroes de Malvinas N°1587, Villa de Merlo, San Luis.



La Recepción del bien o servicio estará a cargo de la Unidad Requirente.
Fletes, acarreos y descarga por cuenta del adjudicatario.

ARTÍCULO 10°.- RECEPCIÓN - FACTURACIÓN.

La conformidad de la recepción definitiva se otorgará dentro del plazo de DIEZ (10) días de recibido el bien o servicio.

Una vez otorgada la recepción definitiva, se cursará comunicación al adjudicatario poniendo en su conocimiento tal circunstancia y emplazándolo a confeccionar y presentar la factura correspondiente dentro de los DOS (2) días hábiles de emitida la notificación. Serán rechazadas todas las facturas que se pretendan entregar/remitir cuando no se hubiere realizado la entrega del bien o ejecución del servicio contratado y aquellas que tengan fecha anterior a la de la recepción definitiva.

Las facturas electrónicas deberán ser remitidas a la dirección de correo electrónico comprasycontrataciones@unlc.edu.ar y/o presentadas en soporte papel en la Secretaría Económica de la UNLC, sita en calle Héroes de Malvinas N°1587 Sede Sur, Villa de Merlo, Provincia de San Luis, de martes a viernes, en el horario de 09:00 a 12:30 horas.

Las facturas ("B" o "C") deberán ser emitidas a nombre de la UNIVERSIDAD NACIONAL DE LOS COMECHINGONES, Héroes de Malvinas N°1587, Villa de Merlo, San Luis, C.U.I.T. N° 30-71512679-2. Y deberá hacer referencia al N° de expediente y Orden de Compra de qué se trata. Se informa que esta Universidad reviste el carácter de EXENTO frente al I.V.A. e II.BB.

Las facturas deberán estar confeccionadas en un todo de acuerdo con la normativa vigente aplicable en la materia fiscal y tributaria. Su confección deficiente impedirá la liquidación del pago, el cual quedará suspendido hasta la subsanación del defecto.

ARTÍCULO 11°.- PLAZO Y FORMA DE PAGO.

La condición de pago es de DIEZ (10) días a partir de la presentación de la/s factura/s, conforme lo dispuesto en el artículo precedente, y siempre que se hubiere otorgado la recepción definitiva.

Las facturas se cancelarán con cheque del Banco de la Nación Argentina y/o mediante transferencia electrónica a nombre del proveedor.

LUGAR DE PAGO: Universidad Nacional de Los Comechingones, calle Héroes de Malvinas N°1587, Villa de Merlo, San Luis.

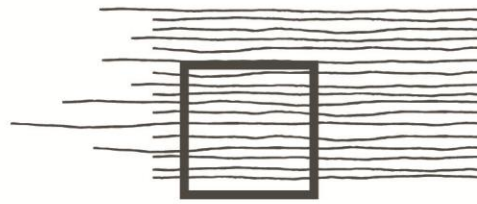
HORARIO DE PAGO: Lunes a Viernes, de 09:00 a 12:30 horas.

ARTÍCULO 12°.- RESPONSABILIDAD DE LOS COCONTRATANTES.

La firma adjudicataria asumirá todas las responsabilidades y obligaciones inherentes y derivadas de la relación laboral con su personal, con todas sus consecuencias y serán por su exclusiva cuenta todos los actos que ocasione la ejecución del servicio, sin exclusión alguna y responderá directamente por los actos u omisiones de su personal, de cualquier índole que sea y que causaren perjuicio a la UNIVERSIDAD NACIONAL DE LOS COMECHINGONES y/o terceros cualesquiera sea su naturaleza.

ARTÍCULO 13°.- JURISDICCIÓN.

Todas las cuestiones derivadas del presente procedimiento quedarán sujetas a la competencia de los Tribunales Federales con Asiento en la Ciudad de Villa Mercedes, Departamento General Pedernera, entendiendo que la sola presentación de la propuesta implica expresa renuncia del oferente/contratante a otro fuero o jurisdicción.



ARTÍCULO 14°.- GARANTÍA DEL BIEN.

Los oferentes deberán especificar claramente los plazos de la garantía ofrecida y de las condiciones en que regirá. En caso de no indicar la garantía ofrecida, se entenderá que ofrece la garantía mínima requerida por ésta Institución, la cual se establece en UN (1) año como mínimo para todos los renglones, y en caso de resultar adjudicatario, estará obligado a cumplir con la misma.

En caso de no aclarar las condiciones que regirá la garantía ofrecida, se entenderá que no son imputables las fallas por mal uso de los equipos por parte del/los usuario/s, y las consecuentes fallas estarán sujetas a reparación por cuenta y cargo del adjudicatario. Para la ejecución de la garantía no se podrán solicitar las cajas en las que los componentes sean entregados.

La reposición de los productos que, por defectos, vicios u otra característica de igual naturaleza, no posibilitara el uso normal y ordinario, deberá efectuarse en la Universidad Nacional de Los Comechingones, sita en calle Héroes de Malvinas N°1587, Villa de Merlo, Provincia de San Luis, dentro de los SIETE (7) días hábiles de notificado.

Será a cargo del adjudicatario los gastos de, traslado, reposición (insumos, repuestos y mano de obra), como así también todo otro gasto que la ejecución de la garantía insumiera.

ARTÍCULO 15°.- GARANTÍAS.

Las ofertas menores a 1000 módulos (1 MÓDULO= \$15.000.-) no requieren presentar garantías de mantenimiento de oferta y de cumplimiento de contrato.

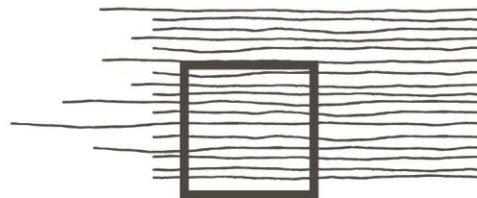
En caso de corresponder un anticipo financiero, el cocontratante deberá presentar una garantía por el equivalente a los montos que reciba. Dicha Garantía podrá constituirse en alguna o algunas de las formas previstas en el Art. 45 de la Resolución Rectoral N° 241/2024 y previstas en el Art. 39 del Pliego de Bases y Condiciones Generales aprobada por la misma.

En caso de optar por constituir una Garantía con PAGARÉ A LA VISTA, el importe que resulte de aplicar el porcentaje correspondiente, no deberá superar la suma de 260 MÓDULOS. En caso de exceder ese límite, se deberá presentar una PÓLIZA DE CAUCIÓN.

No obstante lo dispuesto, todos los oferentes, adjudicatarios y cocontratantes quedan obligados a responder por el importe de la garantía no constituida.

ARTÍCULO 16°.- EFECTOS DE LA PRESENTACIÓN:

La presentación de la oferta significará de parte del oferente el pleno conocimiento y aceptación de las normas y cláusulas que rigen el llamado, la evaluación de todas las circunstancias, la previsión de sus consecuencias y la aceptación en su totalidad de las bases y condiciones estipuladas, sin que pueda alegar en adelante el oferente su desconocimiento. En consecuencia, cualquier modificación, sustitución, alteración o condiciones que los proponentes consignen en la formulación de sus ofertas, que estén en pugna con las mismas y respecto de las cuales no pueda presumirse que encuadran dentro de los supuestos de inadmisibilidad previstos en los artículos del presente pliego, serán de ningún valor ni efecto, teniéndose a las mismas por no escritas.



ANEXO I

COMPULSA ABREVIADA POR MONTO N° 40/2026

Invitación

Villa de Merlo, _____

SEÑOR/ES

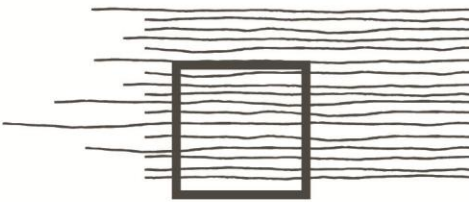
Empresa: _____

Domicilio: _____

Correo Electrónico: _____

Sírvase cotizar precios conforme FORMULARIO ÚNICO Y OFICIAL DE OFERTA, obrante en el Anexo II del presente, de acuerdo a las especificaciones técnicas obrantes en Anexo III y disposiciones contenidas en las Cláusulas y Condiciones Particulares del presente Pliego. -

Saludo a Ud./s. atentamente. -



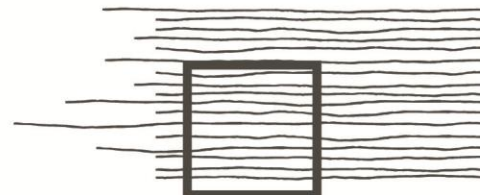
ANEXO II

COMPULSA ABREVIADA POR MONTO N° 40/2026
FORMULARIO ÚNICO Y OFICIAL DE OFERTA

Cotizar en esta planilla en letra imprenta y en pesos con I.V.A. incluido:

La cotización debe **presentarse únicamente en la presente Planilla de Cotización**

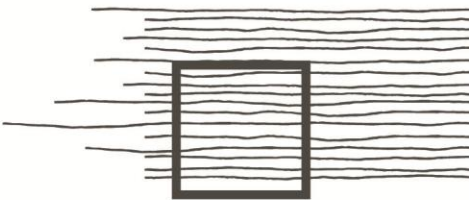
Renglón	Cant.	Descripción	Plazo de entrega máximo	Precio Unitario	Total	Marca	Plazo de entrega
1	1.000	Bolsas de friselina	10 días corridos				
2	100	Mouse pad	10 días corridos				
3	100	Lápices plantables	10 días corridos				
4	150	Anotadores A6	10 días corridos				
5	50	Porta celulares de madera	10 días corridos				
6	3.000	Plancha de stickers de diseños varios	10 días corridos				
7	50	Cuaderno A5 tapa dura, preferentemente color azul gris con logo institucional en la portada por 80 hojas /con elástico sujetador, tipo bitácora	10 días corridos				
8	4.000	Folletos full color A5	10 días corridos				
9	20	Cilindro con lápices negros	10 días corridos				
10	50	Agendas 2027	10 días corridos				
11	100	Pins institucionales	10 días corridos				
12	100	Carpetas institucionales	10 días corridos				
13	30	Remeras con logo institucional	10 días corridos				
14	1.000	Señaladores para libros	10 días corridos				



1976-2026. 50 años por la Memoria, la Verdad y la Justicia. Nunca más

2026 - Año de la Educación en San Luis – Bicentenario de la fundación de la primera escuela de Domingo Faustino Sarmiento

15	1	Alfombra para Stand	10 días corridos				
16	4	Letras UNLC para Stand Opción 1: Letras Corpóreas de polyfan con base y revestimiento. Opción 2: letra de plástico corrugado con soporte revestido en vinilo o ploteadas.	10 días corridos				
17	2	Columnas ensambladas, tipo tótems.	10 días corridos				
18	40	Porta credenciales/Porta gafetes transparente vertical con cinta colgante	10 días corridos				
19	4	Portabaner roll up con lona impresa.	10 días corridos				
20	30	Cuaderno tipo bitácora color gris claro. Con logo de la UNLC	10 días corridos				
21	4	Textos en letras de vinilo adhesivo para pared.	s/espec. técnicas				
22	1	Porta banner tipo fondo de prensa de 2,90 m x 2,00 m, con estructura metálica autoportante y banner impreso en tela textil apta para exterior. Incluye bolso/funda de transporte.	22/10/26				
23	5	Vinilos autoadhesivos con identidad institucional de la UNLC y de la MAAC, aptos para aplicación sobre superficies lisas. Medidas: 70 cm x 120 cm.	22/10/26				
24	30	Lanyards institucionales de 3 cm de ancho x 90 cm de largo, con mosquetón de níquel	22/10/26				



1976-2026. 50 años por la Memoria, la Verdad y la Justicia. Nunca más
2026 - Año de la Educación en San Luis – Bicentenario de la fundación
de la primera escuela de Domingo Faustino Sarmiento

25	30	Credenciales de identificación de 10 cm x 10 cm, impresas a color, destinadas a su utilización con los lanyards.	22/10/26				
Total de la Oferta (I.V.A. Incluido)							

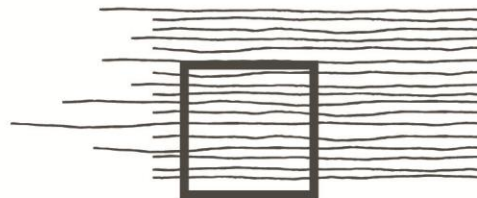
(Solo se aceptarán precios unitarios expresados con hasta dos (2) decimales. En caso de cotizar con más decimales de los indicados, sólo se tomarán los dos primeros).

COTIZA ALTERNATIVAS: **SI / NO** (Tachar lo que NO corresponda) - Conf. Art. 3º del PByCP)
Son pesos (IVA INCLUIDO): (Importe en letras) _____

Aceptamos la competencia de los Tribunales Federales con Asiento en la Ciudad de Villa Mercedes, Departamento General Pedernera, entendiendo que la sola presentación de la propuesta implica expresa renuncia del oferente/contratante a otro fuero o jurisdicción.

Esta Propuesta, junto con la aceptación por escrito del Adjudicatario, constituirá un vínculo contractual entre ambas partes una vez integrada la Garantía de Fiel Cumplimiento de contrato y emitida la Orden de Compra. Entendemos que la Universidad no está obligada a aceptar ni la oferta más baja ni ninguna otra que puedan recibir.

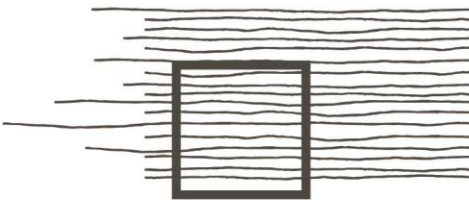
Confirmamos por la presente que esta Oferta cumple con el período de validez y con la Garantía de Oferta requerida por los Documentos de la presente contratación.



PLANILLA DE DATOS

COMPULSA ABREVIADA POR MONTO N° 40/2026

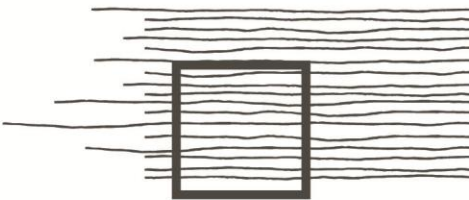
Firma autorizada del oferente (Adjuntar documento que certifique la titularidad del cargo en caso de ser Sociedad)	
Nombre y Cargo del firmante	
Razón Social de la empresa	
C.U.I.T. N°	
Dirección, Localidad, Código Postal	
Teléfono y Fax aptos para notificaciones	
Correo electrónico apto para notificaciones	



ANEXO III

COMPULSA ABREVIADA POR MONTO N° 40/2026
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

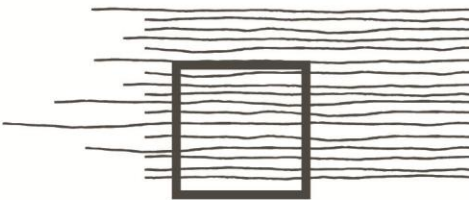
Renglón N° 1 - Bolsas de friselina	
Denominación / Función	Bolsas de friselina texturada con estampa institucional impresa
Características Generales	Tela: friselina texturada con estampa institucional impresa Color: Blanco o similar Con manijas
Medida	Tamaño 35 X 30 cm
Imagen orientativa	
Otras especificaciones	Imagen ilustrativa a modo de referencia, se presentará el diseño al proveedor al momento de la adjudicación
Renglón N° 2 - Mouse pad	
Denominación / Función	Mouse pad para computadora
Características Generales	Material: tela con gomaespuma para base Con estampa de logo de la UNLC full color Antideslizante
Medida	Tamaño 21 X 19 cm
Otras especificaciones	Imagen ilustrativa a modo de referencia, se presentará el diseño al proveedor al momento de la adjudicación



1976-2026. 50 años por la Memoria, la Verdad y la Justicia. Nunca más
 2026 - Año de la Educación en San Luis – Bicentenario de la fundación
 de la primera escuela de Domingo Faustino Sarmiento

Renglón N° 3 - Lapices plantables	
Denominación / Función	Lapiz plantable con semilla, ecologico, con packaging personalizado con logo
Características Generales	Cuerpo de madera, color natural, ecologico, con semilla plantable sobre el lapiz Personalizado con logo institucional, tanto en el packaging como en el lapiz. Material: madera y grafito
Medida	Tamaño estandar
Imagen orientativa	

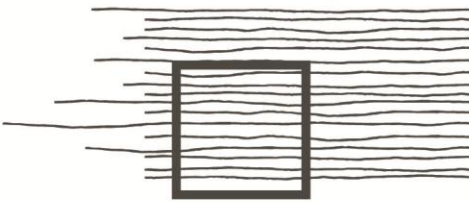
Renglón N° 4 - Anotadores A6	
Denominación / Función	Anotadores de papel con logo institucional
Características Generales	Tapa flexible, similar a la imagen de referencia con 40 hojas, anillado
Medida	Tamaño: A6
Imagen orientativa	
Otras especificaciones	Imagen ilustrativa a modo de referencia, se presentará el diseño al proveedor al momento de la adjudicación



1976-2026. 50 años por la Memoria, la Verdad y la Justicia. Nunca más
 2026 - Año de la Educación en San Luis – Bicentenario de la fundación
 de la primera escuela de Domingo Faustino Sarmiento

Renglón N° 5 - Porta celular de madera	
Denominación / Función	Porta celular de madera
Características Generales	Cuerpo de madera, color blanco, plegable Personalizado con logo institucional, tamaño estandar
Medida	Tamaño estandar
Imagen orientativa	
Otras especificaciones	Imagen ilustrativa a modo de referencia, se presentará el diseño al proveedor al momento de la adjudicación

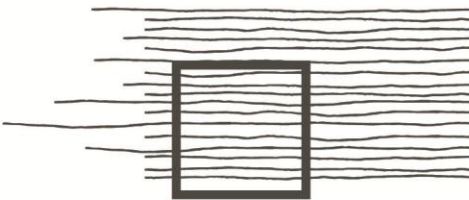
Renglón N° 6 - Stickers de diseños varios	
Denominación / Función	Plancha de stickers varios personalizados con barniz sectorizado
Características Generales	Planchuela de 8x6 cm de 4 stickers cada una, barniz sectorizado, troquelado con formas Stickers personalizados full color, impresión UV
Medida	Tamaño: 8x6 cm
Imagen orientativa	
Otras especificaciones	Imagen ilustrativa a modo de referencia, se presentará el diseño al proveedor al momento de la adjudicación



1976-2026. 50 años por la Memoria, la Verdad y la Justicia. Nunca más
 2026 - Año de la Educación en San Luis – Bicentenario de la fundación
 de la primera escuela de Domingo Faustino Sarmiento

Renglón N° 7 - Cuaderno tapa dura A5 tipo bitacora	
Denominación / Función	Cuaderno A5 tapa dura, preferentemente color azul gris o similar (ver paleta de color) con logo institucional en la portada por 80 hojas /con elástico sujetador, tipo bitácora
Características Generales	Cuaderno A5 tapa dura, preferentemente color azul gris (ver paleta de color de referencia) con logo institucional UNLC en la portada x 80 hojas /con elástico sujetador.
Medida	Tamaño: A5
Imagen orientativa	 
Otras especificaciones	Imagen ilustrativa a modo de referencia, se presentará el diseño al proveedor al momento de la adjudicación

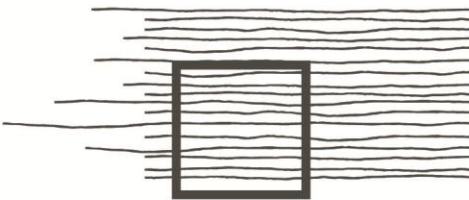
Renglón N° 8 - Folletos full color A5	
Denominación / Función	Folletos de promoción institucional full color
Características Generales	Folletos institucionales de promoción de oferta académica, full color, doble faz, calidad en papel ilustración, impresión laser
Medida	Tamaño: A5
Imagen orientativa	
Otras especificaciones	Imagen ilustrativa a modo de referencia, se presentará el diseño al proveedor al momento de la adjudicación



1976-2026. 50 años por la Memoria, la Verdad y la Justicia. Nunca más
 2026 - Año de la Educación en San Luis – Bicentenario de la fundación
 de la primera escuela de Domingo Faustino Sarmiento

Renglón N° 9 - Cilindro con lapices negros	
Denominación / Función	Cilindro de carton con tapa, con lapices negros incluido
Características Generales	Cilindro de carton con tapa, con 4 lapices negros incluidos, cilindro con logo institucional impreso en color negro
Medida	Tamaño estandar
Imagen orientativa	
Otras especificaciones	Imagen ilustrativa a modo de referencia, se presentará el diseño al proveedor al momento de la adjudicación

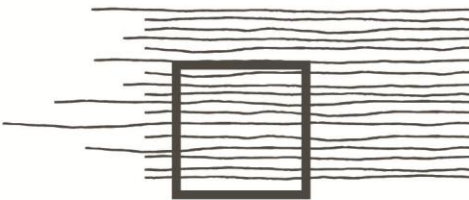
Renglón N° 10 - Agendas 2027	
Denominación / Función	Agenda con calendario 2027 con logo institucional, anillado y tapa dura
Características Generales	- Material: papel y cartón, anillado - Con calendario - Color: negro - Hojas semanales - Para el grabado del logo, se enviara el logo vía mail una vez adjudicado
Medida	Medida aprox: 16x22 cm
Imagen orientativa	
Otras especificaciones	Imagen ilustrativa a modo de referencia, se presentará el diseño al proveedor al momento de la adjudicación



1976-2026. 50 años por la Memoria, la Verdad y la Justicia. Nunca más
2026 - Año de la Educación en San Luis – Bicentenario de la fundación
de la primera escuela de Domingo Faustino Sarmiento

Renglón N° 11 - Pins institucionales	
Denominación / Función	Pins institucionales de metal con clip incorporado
Características Generales	Pins institucionales de metal con clip incorporado con fondo en color azul gris y logo en gris claro
Medida	Diametro: 2.5 Cm
Imagen orientativa	
Otras especificaciones	Imagen ilustrativa a modo de referencia, se presentará el diseño al proveedor al momento de la adjudicación

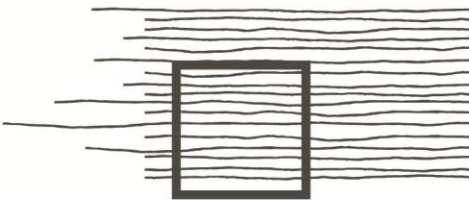
Renglón N° 12 - Carpetas institucionales	
Denominación / Función	Carpetas institucionales
Características Generales	Carpetas Institucionales tamaño A4, con solapa interior, de material tipo cartulina, impresa con diseño institucional UNLC en tapa y contratapa
Medida	Tamaño estandar A4
Imagen orientativa	
Otras especificaciones	Imagen ilustrativa a modo de referencia, se presentará el diseño al proveedor al momento de la adjudicación



1976-2026. 50 años por la Memoria, la Verdad y la Justicia. Nunca más
2026 - Año de la Educación en San Luis – Bicentenario de la fundación
de la primera escuela de Domingo Faustino Sarmiento

Renglón N° 13 - remeras con logo institucional	
Denominación / Función	Remeras con logo institucional-
Características Generales	Remeras institucionales blancas y básicas de tela 100% algodón de calidad, con logo institucional estampado a color en el pecho y en la espalda
Medida	5 talla S- 10 talla L- 10 talla M y 5 talla XL
Imagen orientativa	
Otras especificaciones	Imagen ilustrativa a modo de referencia, se presentará el diseño al proveedor al momento de la adjudicación

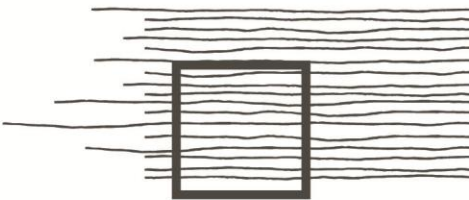
Renglón N° 14- Señaladores institucionales	
Denominación / Función	Señaladores personalizados
Características Generales	señaladores personalizados, en papel ilustración de 300 g con laminado brillante. Impresión full color
Medida	tamaño de 5 x 18 cm
Imagen orientativa	
Otras especificaciones	Imagen ilustrativa a modo de referencia, se presentará el diseño al proveedor al momento de la adjudicación



1976-2026. 50 años por la Memoria, la Verdad y la Justicia. Nunca más
2026 - Año de la Educación en San Luis – Bicentenario de la fundación
de la primera escuela de Domingo Faustino Sarmiento

Renglón N° 15	
Características	Especificación
Denominación/ Función	Alfombra para stand
Características Generales:	Alfombra de poliester, tapizmel punzonada color verde de espesor entre los 2.5 y 3 milímetros.
Tamaño:	2m x 8m
Imágen ilustrativa a modo de referencia:	

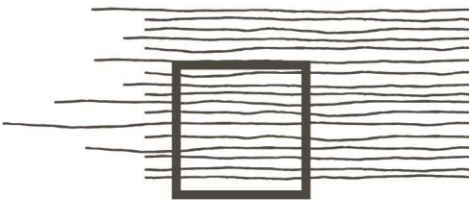
Renglón N° 16	
Características	Especificación
Denominación/ Función	Letras UNLC para stand
Características Generales:	Opción 1: Letras Corpóreas de polyfan con base y revestimiento. Opción 2: Letra de plástico corrugado con soporte revestido en vinilo o ploteadas. <i>Nota: Se puede cotizar ambas opciones. El color y diseño final se presentará al proveedor al momento de la adjudicación</i>
Tamaño:	Entre 70 y 80 cm
Imágen ilustrativa a modo de referencia:	



1976-2026. 50 años por la Memoria, la Verdad y la Justicia. Nunca más
2026 - Año de la Educación en San Luis – Bicentenario de la fundación
de la primera escuela de Domingo Faustino Sarmiento

Renglón N° 17	
Características	Especificación
Denominación/ Función	Columnas ensambladas, tipo tótems.
Características Generales:	Ploteadas con diseño institucional de la UNLC. Se presentarán los diseños al proveedor al momento de la adjudicación
Tamaño:	Altura total: máxima 1.6 metros / mínima 1.5 metrosAncho y profundidad: 0.40 metros
Imágen ilustrativa a modo de referencia:	

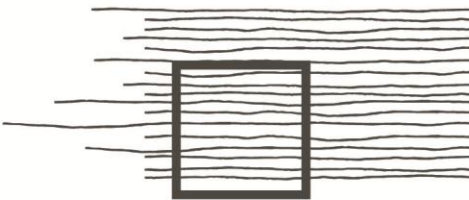
Renglón N° 18	
Características	Especificación
Denominación/ Función	Portacredenciales/Portagafetes transparente vertical con cinta colgante.
Características Generales:	Portacredenciales verticales transparentes con lanyards
Tamaño:	8cm x 10,5/12cm portacredencial
Imágen ilustrativa a modo de referencia:	



1976-2026. 50 años por la Memoria, la Verdad y la Justicia. Nunca más
2026 - Año de la Educación en San Luis – Bicentenario de la fundación
de la primera escuela de Domingo Faustino Sarmiento

Renglón N° 19	
Características	Especificación
Denominación/ Función	Portabaner roll up con lona impresa
Características Generales:	Debe incluir estructura para armado tipo roll up , lona impresa y bolso para transporte
Tamaño:	2m x 0.85 metros
Imágen ilustrativa a modo de referencia:	

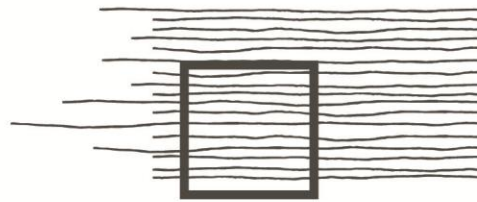
Renglón N° 20	
Características	Especificación
Denominación/ Función	Cuaderno tipo bitácora.
Características Generales:	Cuaderno A5 tapa dura, color gris claro con logo institucional en la portada x 80 hojas /con elástico sujetador, tipo bitacora. Se presentará el diseño al proveedor al momento de la adjudicación
Tamaño:	A5
Imágen ilustrativa a modo de referencia:	



1976-2026. 50 años por la Memoria, la Verdad y la Justicia. Nunca más
2026 - Año de la Educación en San Luis – Bicentenario de la fundación
de la primera escuela de Domingo Faustino Sarmiento

Renglón N° 21	
Características	Especificación
Denominación/ Función	Texto en letras de vinilo adhesivo para pared.
Características Generales:	Texto en letras de vinilo adhesivo, de 60 cm de ancho, de 8 renglones con letra de tamaño aproximado 5cm.
Tamaño:	60 cm de ancho total del texto. Y letras aproximadamente mas o menos 5cm.
Imágen ilustrativa a modo de referencia:	 Concebida en el siglo XXI, en el Bicentenario de la Patria, para responder a los retos que plantean los nuevos tiempos, a través de una sólida formación académica, profesional y humana que procure la paz entre el progreso y el medio ambiente y la justicia como condición necesaria para la paz; creada por ley del Congreso de la Nación a instancias de los representantes del pueblo de la heroica Provincia de San Luis, cuyo Cabildo fue el primero
Otras especificaciones	Se proveeran diseños de acuerdo a las necesidades/avances con diferentes entregas hasta 12/2026.

Renglón N° 22-	
Característica	Especificación/Rango
Denominación/Función	Porta banner tipo fondo de prensa
Características Generales:	Debe ser primera marca y/o calidad
Tamaño – volumen – etc.:	2,90 m x 3 m
Imagen orientativa:	 
Otras especificaciones: se presentará el diseño al proveedor al momento de la adjudicación y El renglón deberá cotizarse completo, incluyendo estructura, banner impreso, accesorios y bolso/funda de transporte, sin que ello implique costos adicionales para la Universidad.	



Especificaciones Generales

- ✓ Todos los productos ofertados deberán ser nuevos, de primera calidad y sin uso.
- ✓ El servicio de flete y entrega deberá encontrarse incluido en la oferta, sin costos adicionales para la Universidad (destino sede de la UNLC, calle Héroes de Malvinas 1587 - Villa de Merlo, Provincia de San Luis).
- ✓ El proveedor deberá suministrar todos los elementos y accesorios necesarios para la correcta utilización de los bienes, cuando corresponda.
- ✓ Los diseños, logotipos y archivos gráficos institucionales serán proporcionados por la Universidad al proveedor adjudicado.
- ✓ Para todos los renglones se deberá adjuntar imágenes ilustrativas, medidas de los artículos.
- ✓ En aquellos renglones que requieran diseño institucional, el mismo será proporcionado al proveedor al momento de la adjudicación.